

# ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Мостовского городского поселения  
Мостовского района  
от 11.10.2017 года № 676

## ПОРЯДОК

деятельности комиссии по подготовке предложений о внесении изменений в Генеральный план Мостовского городского поселения Мостовского района.

### 1. Общие положения

1.1 Для рассмотрения предложений о внесении изменений в Генеральный план Мостовского городского поселения Мостовского района и подготовки проекта решения Совета Мостовского городского поселения Мостовского района «О внесении изменений в Генеральный план Мостовского городского поселения Мостовского района» создается комиссия по подготовке предложений о внесении изменений в Генеральный план Мостовского городского поселения (далее - Комиссия).

1.2 Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением.

### 2. Состав Комиссии

2.1 Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Мостовского городского поселения.

2.2 Деятельностью Комиссии руководит председатель, в его отсутствие обязанности председателя Комиссии исполняет заместитель председателя Комиссии.

### 3. Деятельность комиссии

3.1 Заседание комиссии проводятся по мере необходимости.

3.2 Решения на заседаниях Комиссии принимаются открытым голосованием, большинством голосов, присутствующих на заседании членов Комиссии. Каждый член Комиссии обладает правом одного голоса. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании.

3.3 Заседания Комиссии оформляется протоколом. Протокол подписывается присутствующими на заседании членами и утверждается председателем Комиссии. В протокол вносится особое мнение, высказанное на заседании любым членом Комиссии.

Выписки из протоколов с особым мнением прилагаются к проекту изменений в Генеральный план.

3.4.Решения Комиссии, выработанные в отношении предложений, замечаний и дополнений, вносятся в проект изменений в Генеральный план.

#### 4. Права и обязанности председателя Комиссии

Председатель Комиссии обязан:

4.1.Руководить, организовывать и контролировать деятельность Комиссии.

4.2.Распределять обязанности между членами Комиссии.

4.3.Организовывать проведение заседаний и вести заседания Комиссии.

4.4.Утверждать план мероприятий и протоколы заседаний Комиссии.

4.5.Обеспечивать своевременное представление Комиссии информацию об актуальности данных материалов.

4.6.Обобщать внесенные замечания, предложения и дополнения к проекту изменений в Генеральный план и ставить на голосование для выработки решения для внесения в протокол.

4.7.Вносить дополнения в план мероприятий в целях решения вопросов, возникающий в ходе деятельности комиссии.

4.8.Требовать своевременного выполнения членами Комиссии решений, принятых на заседаниях Комиссии.

4.9.Снимать с обсуждения вопросы, не касающиеся повестки дня, утверждённой планом мероприятий, а также замечания, предложениями дополнения, с которыми не ознакомлены члены Комиссии.

4.10.Давать поручения членам Комиссии для доработки (подготовки) документов (материалов), необходимых для разработки проекта изменений в Генеральный план.

4.11.Привлекать других специалистов для разъяснения вопросов, рассматриваемых членами Комиссии при разработке проекта изменений в Генеральный план.

4.12.Созывать в случае необходимости внеочередное заседание комиссии.

#### 5. Права и обязанности членов Комиссии

5.1. Принимать участие в разработке плана мероприятий Комиссии.

5.2. Участвовать в обсуждении и голосовании рассматриваемых вопросов на заседаниях Комиссии.

5.3. Высказывать замечания, предложения и дополнения в письменном или устном виде, касающиеся основных положений проекта изменений в Генеральный план со ссылкой на конкретные статьи законов, кодексов Российской Федерации и законов субъекта Российской Федерации в области градостроительства и земельных отношений.

5.4. Высказывать особое мнение с обязательным внесением его в протокол заседания.

5.5. Своевременно выполнять все поручения председателя Комиссии.

#### 6. Прекращение деятельности Комиссии

Комиссия прекращает свою деятельность после принятия Советом Мостовского городского поселения Мостовского района решения об утверждении нормативного правового акта «О внесении изменений в Генеральный план Мостовского городского поселения Мостовского района».

Заместитель главы Мостовского  
городского поселения

В.В.Нищерет

